

Politika varnosti in zdravja pri delu – SVZIVD

1. **Preprečevanje poškodb in bolezni pri delu:** Organizacija se zavezuje k preprečevanju poškodb in poklicnih bolezni ter zmanjševanju tveganj na delovnem mestu.
2. **Zagotavljanje varnih in zdravih delovnih pogojev:** Organizacija se zavezuje, da bo zagotavljala varne in zdrave delovne pogoje za vse svoje zaposlene in druge zainteresirane strani.
3. **Skladnost z zakonodajo:** Organizacija se zavezuje k spoštovanju vseh relevantnih zakonov, predpisov in drugih zahtev, ki se nanašajo na varnost in zdravje pri delu.
4. **Sodelovanje z zaposlenimi:** Organizacija se zavezuje k vključevanju zaposlenih pri razvoju in izvajanju politike VZD.
5. **Neprestano izboljševanje:** Organizacija se zavezuje k nenehnemu izboljševanju svojih pristopov k VZD in svojih rezultatov na tem področju.
6. **Sodelovanje z zainteresiranimi stranmi:** Organizacija se zavezuje k sodelovanju z zainteresiranimi stranmi, kot so dobavitelji, podizvajalci, regulatorji in druge organizacije, ki lahko vplivajo na VZD.
7. **Vodstvo:** Organizacija se zavezuje, da bo vodstvo prevzelo odgovornost za VZD in aktivno podpiralo izvajanje sistema upravljanja VZD.

Vsak zaposleni mora varovati svoje zdravje in varnost tako, da dela v skladu z zakonom ter varnimi delovnimi praksami in postopki, ki jih določi podjetje. V najboljšem interesu vseh strani je, da pri vsaki dejavnosti upoštevajo zdravje in varnost. Zavezanost zdravju in varnosti mora biti sestavni del te organizacije, od lastnika do zaposlenih.

Vodstvo družbe F.A. MAIK D.O.O. je vitalno zainteresirano za zdravje in varnost svojih zaposlenih. Kot delodajalec je podjetje odgovorno za ustrezno izvajanje in vzdrževanje programa.

Cilji vodstva za vzpostavitev, izvajanje in vzdrževanje varnostne politike so naslednji:

- Vključevati zavezanost k zagotavljanju varnih in zdravih delovnih pogojev za preprečevanje z delom povezanih poškodb in slabega zdravja ter ustreza namenu, velikosti in kontekstu organizacije ter posebni naravi njenih varnostnih tveganj in varnostnih priložnosti.
- Kot vodja biti odgovoren za zdravje in varnost zaposlenih, ki so pod njegovim nadzorom.
- Zagotoviti, da so nadzorniki odgovorni za zagotavljanje varnosti strojev in opreme ter za to, da zaposleni delajo v skladu z uveljavljenimi varnimi delovnimi praksami in postopki. Zaposleni morajo biti ustrezno usposobljeni za svoje specifične delovne naloge, da bi zaščitili svoje zdravje in varnost.
- Zagotoviti okvir za določanje varnostnih ciljev
- Vključevati zavezo za odpravo nevarnosti in zmanjšanje varnostnih tveganj.
- Vključevati zavezanost k nenehnemu izboljševanju sistema varnega upravljanja.
- Vključevati zavezanost k posvetovanju in sodelovanju z zaposlenimi in, kjer obstajajo, s predstavniki zaposlenih.

1. Previdnostni postopki, varnostna usposabljanja in varnostni ukrepi.

Politika varnosti in zdravja pri delu podjetja je:

- z izvajanjem varnostnih ukrepov dosegamo stalno zmanjševanje tveganja za poškodbe ali zdravstvene težave zaposlenih, ter zaposlenim zagotavljamo varno in prijazno delovno okolje,
- uporabljamo ustrezno delovno opremo in delovna sredstva, ki zaposlenim zagotavljajo varno delo,
- zaposlene teoretično in praktično izobrazimo o načinu varnega dela na delovnem mestu, o nevarnostih na delovnem mestu, tveganjih, varnostnih ukrepih, dolžnostih in odgovornostih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu,
- izvajamo in vzdržujemo postopke za posvetovanje z zaposlenimi ter jim omogočamo sodelovanje pri ukrepih za izboljšanje sistema varnosti in zdravja pri delu,
- v okviru letnega načrtovanja na področju varnosti in zdravja pri delu izvajamo dejavnosti za stalno izboljševanje,
- zaposlujemo le zdravstveno ustrezne delavce in redno preverjamo njihovo zdravstveno stanje,
- z rednimi meritvami delovnega okolja spremljamo zagotavljanje varnega delovnega okolja,
- zaposlenim zagotavljamo ustrezno osebno zaščitno opremo in sredstva, ki jih ščitijo pred škodljivimi vplivi delovnega okolja,
- ugotavljamo vzroke za poškodbe, okvare zdravja in poklicne bolezni zaposlenih, preverjamo prisotne nevarnosti in zagotavljamo njihovo odpravo ali zmanjšanje na najmanjšo možno mero,
- redno spremljamo in dopolnjujemo izjavo o varnosti z oceno tveganja v primeru sprememb v podjetju,
- dosledno upoštevamo varnostne ukrepe iz izjave o varnosti z oceno tveganja in roke za izvedbo varnostnih ukrepov, ter poročamo o njihovem izvajanju,
- odgovornost in dolžnost vseh je, da se seznanimo s politiko varnosti in zdravja pri delu in jo stalno izvajamo pri svojem delu z namenom doseganja zastavljenih ciljev in programov varnosti in zdravja pri delu,
- s stalnim spremljanjem zakonodajnih zahtev uporabljamo varne tehnologije in delovne pogoje ter delujemo v skladu z zakonodajnimi in drugimi zahtevami,
- zainteresirane stranke in njihove predstavnike stalno obveščamo o dejavnostih podjetja, politiki podjetja in ciljih na področju varnosti in zdravja pri delu,
- politika je javni dokument in je na voljo javnosti, se izvaja in vzdržuje, ter redno preverja z vidika ustreznosti in primernosti.

1.1. Vsi zaposleni morajo:

- sodelovati z nadrejenimi in vodji pri zadevah v zvezi z zdravjem in varnostjo.
- ustrezno skrbeti za svoje zdravje in varnost.
- o vseh pomislekih glede zdravja in varnosti poročati ustrezni osebi.

1.2. Ukrepi za zdravje in varnost:

Ocena tveganja

- izdelava ocene tveganja s pomočjo strokovnih institucij
- izpolnitev ustrezne ocene tveganja in ukrepati
- pregled ocene tveganja, ko se spremenijo delovne navade ali pogoji dela

1.3. Obvladovanje tveganj

Ukrepi, potrebni za obvladovanje tveganja:

Obvladovanje tveganja je postopen proces obvladovanja tveganj za zdravje in varnost, ki jih povzročajo nevarnosti na delovnem mestu.

Proces zajema:

- Opredelitev nevarnosti
- Ocena tveganja
- Obvladovanje tveganj
- Beleženje svoje ugotovitve
- Pregled nadzora

Pri vsaki nevarnosti razmišljamo o tem, kako bi lahko bili poškodovani zaposleni, izvajalci, obiskovalci ali člani javnosti.

Ranljivi delavci

Nekateri delavci imajo posebne zahteve, na primer mladi delavci, delavci migranti, nove ali noseče matere in invalidi.

2. Ocena tveganja

Ko smo opredelili nevarnosti in se odločili, kako verjetno je, da bi se lahko kdo poškodoval, in kakšen je lahko vpliv ali posledica, je narejena ocena tveganja.

Odločili smo se na sledeči podlagi:

- kdo bi lahko bil oškodovan in kako?
- kaj storimo za obvladovanje tveganj?
- katere nadaljnje ukrepe moramo sprejeti za obvladovanje tveganj?
- kdo mora ukrep izvesti?
- do kdaj je treba ukrep izvesti?
- Obvladovanje tveganj

Če potrebujemo dodatne nadzorne ukrepe, preuredimo delovno mesto, zamenjamo materiale, stroje ali postopke, re-organiziramo delo, da zmanjšamo izpostavljenost potencialnim nevarnostim, stroje ali postopke, opredelimo in izvedemo praktične ukrepe, potrebne za varno delo, zagotovimo osebno

varovalno opremo in poskrbimo, da jo zaposleni nosijo in so v celoti seznanjeni z njeno pravilno uporabo.

Datum objave ter pričetka veljavnosti: 03.10.2023

Odobril: Miha Bezjak

Prenehanje veljavnosti: ob objavi novih politik